

TRANSFERT HYPOTHÉCAIRE

Documents nécessaires pour la présentation de la demande

EMPLOI ET SOURCE DE REVENU

- Lettre de confirmation de l'employeur.
date d'embauche, votre salaire brut annuel, mention du temps plein, probation terminée, vos fonctions.
- Copie du plus récent talon de paye.
- Si travailleur autonome : Nous fournir deux années d'avis de cotisation Fédéral et Provincial, ainsi que les 4 premières pages T1 Général (Impôt Fédéral) plus annexes des revenus et dépenses

S'il s'agit d'une propriété à revenu (propriétaire occupant ou non)

- Copie des baux en vigueur (indiquer si renouvelés)

ACTE DE PRÊT HYPOTHÉCAIRE ACTUELLEMENT EN VIGUEUR

- Copie des comptes de taxes municipales et scolaires (en règle).
- Relevé hypothécaire.
- Preuve d'assurance incendie (au moment de la signature chez le notaire).
- Âge de la propriété, type de propriété, prix à l'achat, numéro de lot, nombre d'étage(s).
- Dimensions de la bâtisse, du terrain, garage (si attaché ou non).
- Desservi par les services municipaux. oui ou non

FRAIS ATTACHÉ À CE DOSSIER

- Frais assumés par l'institution financière (la plupart du temps).

S'IL S'AGIT D'UNE PROPRIÉTÉ À REVENUS (PROPRIÉTAIRE OCCUPANT OU NON)

- Indiquer le nom du (des) locataires, date d'occupation, montant du loyer
- Fournir le montant des frais annuel d'entretien, etc.
- Copie des baux en vigueur (indiquer si renouvelés)

***La présente information est fournie à des fins de renseignements seulement. Votre situation particulière peut exiger des documents ou des renseignements différents de ceux mentionnés ci-dessus, votre Courtier hypothécaire vous renseignera sur les documents à fournir, suite à l'étude de votre demande.